ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENER PRIVAT

în vederea întocmirii unui proiect propus spre finanțare prin Programul Educație și Ocupare 2021–2027

Nr. 1740/ 10.11.2026

În conformitate cu prevederile art. 34 alin. (1) din OUG nr. 133/2021, art. 46 din HG nr. 829/2022 și cu Anexa nr. 2 la Ghidul Solicitantului PEO – Condiții Generale, ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI EMINESCU" anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui partener privat, din categoria organizațiilor neguvernamentale, pentru încheierea unui acord de parteneriat în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect în cadrul apelului „Școli pentru viitor", Programul Educație și Ocupare 2021–2027.

1. Informații despre apelul de proiecte

Program: Programul Educație și Ocupare 2021–2027

Prioritate: P7 – Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic.

Obiectiv specific: ESO4.5 – Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței pentru piața muncii a sistemelor de educație și formare, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie.

Acțiunea 7.e.3: Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor-cheie ale elevilor.

Apel: „Școli pentru viitor" – Regiuni mai puțin dezvoltate.

Valoare eligibilă proiect: minimum 700.000 euro – maximum 1.000.000 euro.

Durată proiect: maximum 30 de luni, fără depășirea datei de 31.12.2029.

Data-limită de depunere a proiectului: 27.11.2026, ora 16:00.

2. Obiectivul general și scopul proiectului propus

Obiectivul general al proiectului: Creșterea calității și relevanței procesului educațional prin dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor, diversificarea oportunităților de învățare și promovarea unor abordări educaționale inovatoare, adaptate nevoilor și potențialului individual al acestora, în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare, asigurării echității în educație și dezvoltării competențelor necesare integrării sociale și profesionale.

Scopul proiectului: Dezvoltarea și implementarea unor intervenții educaționale integrate, adaptate nevoilor elevilor, care să contribuie la consolidarea competențelor de bază, dezvoltarea competențelor avansate în domeniile STEAM și inovării tehnologice, stimularea interesului pentru învățare și valorificarea potențialului individual, prin activități educaționale interactive, măsuri complementare de sprijin și colaborarea dintre unitatea de învățământ, partenerii educaționali și comunitate.

3. Activități relevante în cadrul proiectului

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, proiectul poate include următoarele activități:

Activitatea 1 – Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM (Activitate obligatorie și relevantă)

• Subactivitatea 1.1: Programe de alfabetizare funcțională.

• Subactivitatea 1.2: Dezvoltarea competențelor aprofundate, performanță și excelență în domeniile STEAM și inovare tehnologică.

Solicitantul poate opta pentru una dintre cele două subactivități sau pentru implementarea ambelor, în funcție de nevoile identificate.

Activitatea 2 – Măsuri complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor (Activitate obligatorie și relevantă)

Activitatea 3 – Inovare curriculară participativă și adaptarea ofertei educaționale la nivelul unităților de învățământ (Activitate opțională și relevantă)

Activitatea 4 – Programe colaborative și parteneriate comunitare pentru diversificarea contextelor de învățare (Activitate opțională și relevantă)

Activitatea 5 – Evaluarea impactului intervențiilor educaționale și analiza potențialului de scalare la nivel sistemic (Activitate opțională și relevantă)

Activitățile și subactivitățile incluse efectiv în proiect vor fi stabilite în funcție de nevoile identificate și de prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

4. Activitățile în care va fi implicat partenerul privat

Partenerul privat selectat va contribui la implementarea activităților proiectului prin asumarea unor responsabilități corespunzătoare experienței și competențelor demonstrate, după cum urmează:

Activitatea 1 – Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM

Subactivitatea 1.2 – Dezvoltarea competențelor aprofundate, performanță și excelență în domenii STEAM și inovare tehnologică: organizarea de ateliere STEAM, cercuri de profil și activități de pregătire pentru competiții, precum și contribuția la dezvoltarea ecosistemului de învățare și la susținerea performanței elevilor.

Activitatea 2 – Măsuri complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor: furnizarea de servicii de informare și consiliere a elevilor și organizarea de activități educaționale nonformale pentru dezvoltarea abilităților sociale și a competențelor-cheie.

Activitatea 3 – Inovare curriculară participativă și adaptarea ofertei educaționale la nivelul unităților de învățământ: organizarea de consultări și ateliere cu elevii, părinții și reprezentanții comunității, dezvoltarea de resurse educaționale interactive și multimedia și derularea de activități de formare și mentorat pentru personalul didactic.

Activitatea 4 – Programe colaborative și parteneriate comunitare pentru diversificarea contextelor de învățare: organizarea de activități nonformale și programe colaborative cu implicarea reprezentanților mediului economic și a instituțiilor publice sau private din comunitate.

Activitatea 5 – Evaluarea impactului intervențiilor educaționale și analiza potențialului de scalare la nivel sistemic: participarea la realizarea studiilor de impact, a evaluărilor periodice și finale și la analiza rezultatelor intervențiilor educaționale.

Unitatea de învățământ, în calitate de solicitant și lider de parteneriat, va asigura coordonarea generală a proiectului și implementarea activităților educaționale asumate în cererea de finanțare.

Responsabilitățile concrete, rezultatele asumate, resursele alocate și bugetul aferent partenerului vor fi detaliate în cererea de finanțare și în acordul de parteneriat, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

Organizațiile candidate pot formula, în cadrul dosarului de candidatură, propuneri privind activitățile în care intenționează să se implice, contribuția proprie și rezultatele preconizate. Activitățile și responsabilitățile care vor fi asumate efectiv de partener vor fi stabilite de comun acord cu unitatea de învățământ, în etapa de elaborare a cererii de finanțare.

5. Grup țintă

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, pentru acțiunea 7.e.3 sunt prevăzute următoarele categorii de grup țintă:

Categorie grup țintă	Valoarea minimă obligatorie per proiect
Elevi înmatriculați în învățământul primar, gimnazial, liceal, profesional și tehnic (inclusiv învățământ dual) sau învățământul postliceal, cu profil tehnologic	400
Personal didactic de predare și personal didactic de conducere, de îndrumare și control	Opțional, în funcție de nevoile identificate la nivelul cererii de finanțare

Numărul final al participanților și structura grupului țintă vor fi stabilite prin cererea de finanțare, în raport cu analiza de nevoi și activitățile propuse.

6. Condiții de eligibilitate pentru partener

Pot participa la procedura de selecție organizații neguvernamentale legal constituite, care au prevăzute în statut activități corespunzătoare celor pentru care urmează să participe la implementarea proiectului și care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul Solicitantului.

Conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice, sunt eligibile:

Organizații neguvernamentale care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții de experiență:

a) experiență în domeniul educației, în implementarea politicilor publice în învățământul preuniversitar și/sau superior ori în derularea de proiecte/activități cu impact social în educație;

SAU

b) experiență în domenii centrate pe inovare, STEAM sau tehnologii sau alfabetizare funcțională.

Experiența relevantă va fi demonstrată prin dovada implementării, în ultimii 3 ani, a minimum unui proiect în oricare dintre domeniile mai sus prezentate.

Organizațiile candidate trebuie, de asemenea, să îndeplinească cerințele privind capacitatea financiară și operațională, resursele umane, eligibilitatea generală a partenerilor și prevenirea conflictelor de interese, conform ghidurilor aplicabile.

Îndeplinirea condițiilor obligatorii de eligibilitate va fi verificată în etapa de calificare, pe baza documentelor depuse.

7. Documentele solicitate

Dosarul de candidatură va conține:

1. Scrisoare de intenție – Anexa 1.

2. Fișa partenerului – Anexa 2.

3. Documente juridice și fiscale: certificat de înregistrare fiscală, statut și acte de constituire, cu modificările ulterioare, după caz.

4. Documente justificative privind experiența relevantă: contracte de finanțare, acorduri de parteneriat, contracte de prestări servicii, rapoarte de activitate, procese-verbale de recepție sau alte documente relevante care demonstrează implementarea proiectelor și activitățile realizate.

5. CV-uri ale experților propuși, însoțite de declarații de disponibilitate.

6. Notă justificativă privind contribuția și valoarea adăugată a partenerului.

7. Grila de evaluare – etapa de calificare – Anexa 3.

8. Declarație privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și evitarea conflictului de interese – Anexa 6.

8. Depunerea dosarelor de candidatură

Dosarele de candidatură vor fi depuse completate, semnate de reprezentantul legal, numerotate și însoțite de opis, prin una dintre următoarele modalități:

• La registratura unității de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU", CRAIOVA, până la data de 25.11.2026, ora 12:00, reprezentând ora-limită stabilită pentru primirea documentelor la sediu.

• Prin e-mail: la scgimnmihaieminescu@yahoo.com până la data de 25.11.2026, ora 12:00.

Respectarea termenului-limită se verifică pe baza documentelor care atestă data și ora depunerii sau transmiterii candidaturii, în funcție de modalitatea utilizată.

Persoană de contact: MITRAN RALUCA MIHAELA, telefon 0740894243, email mitran_raluca@yahoo.com Solicitările de clarificări privind procedura de selecție pot fi transmise la adresa de e-mail indicată în anunț până la data de 13.11.2026, inclusiv. Răspunsurile la clarificări vor fi comunicate sau publicate până la data de 16.11.2026, cu respectarea principiilor transparenței și tratamentului egal.

9. Calendarul procedurii de selecție

Etapa	Data/perioada
Publicarea anunțului și a anexelor	10.11.2026
Depunerea dosarelor de candidatură	10.11.2026–25.11.2026
Evaluarea dosarelor	25.11.2026
Publicarea rezultatelor selecției	25.11.2026
Depunerea contestațiilor	26.11.2026
Soluționarea contestațiilor	26.11.2026
Publicarea rezultatelor finale	26.11.2026

10. Evaluarea și selecția partenerului

Selecția se va desfășura în două etape:

Etapa I – Verificarea eligibilității: evaluarea îndeplinirii condițiilor obligatorii de participare și a documentelor depuse. Candidații care îndeplinesc toate condițiile obligatorii vor fi admiși în etapa de evaluare tehnică.

Etapa a II-a – Evaluarea tehnică: analiza candidaturilor eligibile pe baza următoarelor criterii:

Criteriu	Punctaj maxim
Capacitatea organizațională și operațională	20 puncte
Experiența relevantă pentru activitățile proiectului	45 puncte
Contribuția și valoarea adăugată propuse în cadrul parteneriatului	35 puncte
Total	100 puncte

Punctajul minim de calificare în etapa de evaluare tehnică este de 65 de puncte.

Va fi selectat candidatul eligibil care obține cel mai mare punctaj, cu respectarea criteriilor și regulilor de departajare prevăzute în documentația procedurii.

Rezultatele selecției și rezultatele finale, după soluționarea eventualelor contestații, vor fi publicate prin aceleași mijloace utilizate pentru publicarea anunțului.

11. Alte informații

Procedura de selecție se desfășoară cu respectarea principiilor transparenței, tratamentului egal, nediscriminării, legalității și prevenirii conflictelor de interese.

Selectarea unui partener privat reprezintă etapa de constituire a parteneriatului pentru elaborarea și depunerea cererii de finanțare. Implementarea proiectului și alocarea bugetului aferent partenerului vor fi realizate în condițiile aprobării finanțării și ale documentelor contractuale aplicabile.

Documentația procedurii cuprinde anunțul de selecție, anexele și grilele de evaluare puse la dispoziție de solicitant.

Anexe:

Anexa 1 – Scrisoare de intenție

Anexa 2 – Fișa partenerului

Anexa 3 – Grila de evaluare – etapa de calificare

Anexa 4 – Grila de evaluare – etapa de selecție

Anexa 5 – Calendarul procedurii de selecție

Anexa 6 – Declarație privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și evitarea conflictului de interese.